



Руководство пользователя ПО
"Модульная система «Цифровой город»"



**Руководство пользователя ПО
"Модульная система «Цифровой город»"**



Оглавление

Введение	3
1. <i>Описание функциональных характеристик ПО</i>	3
2. <i>О программном обеспечении</i>	3
3. <i>Системные требования</i>	3
4. <i>Модули ПО "Модульная система «Цифровой город»"</i>	4
5. <i>Примеры кейсов</i>	4
КРІ	4
Карточка проекта	5
Начало работы	6
<i>Обзор интерфейса и навигации</i>	6
<i>Модуль «Управление персоналом»:</i>	7
1. КРІ – основные элементы интерфейса	7
2. SLA – основные элементы интерфейса	8
3. Биржа идей – основные элементы интерфейса	10
4. Движение персонала – основные элементы интерфейса	10
<i>Модуль «Панель управления проектами»:</i>	12
1. Проекты в работе – основные элементы интерфейса	12
2. Проектные группы – основные элементы интерфейса	12
3. ТЭП и сроки проектов – основные элементы интерфейса	12
<i>Модуль «Собрания и протоколы компании»</i>	13
Администрирование ПО "Модульная система «Цифровой город»"	16
Установка ПО	17
Контактная информация	17



Введение

1. Описание функциональных характеристик ПО

Функционал программного обеспечения "Модульная система «Цифровой город»" предназначен для предоставления пользователям следующих возможностей:

- оперативного доступа к интегрированной, консолидированной информации о проекте для принятия ключевых решений по развитию проекта;
- контроля статуса реализации строительного проекта;
- своевременного обзора проблем и возможных рисков;
- качественного проведения собраний и оперативной постановки задач;
- контроля исполнительской дисциплины;
- управления мотивацией проектных команд.

Способ распространения программного обеспечения: Установка на мощностях приобретателя программного обеспечения (ПО).

2. О программном обеспечении

Программное обеспечение "Модульная система «Цифровой город»" — это отраслевое решение для комплексного управления строительными проектами девелопера с функционалом управления персоналом и прикладными решениями для оптимизации процессов на базе Битрикс24.

3. Системные требования

ПО "Модульная система «Цифровой город»" поставляется заказчику в формате On-premise

Для установки ПО заказчику необходимо на сервере установить и настроить:

1. Серверное окружение
2. ПО "1С-Битрикс24" (коробочное решение) (Запись в реестре от 20.02.2016 №25, Произведена на основании приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2016 №63, <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301374/>, <https://www.1c-bitrix.ru/products/bitrix24/about.php>), в том числе с возможностью уставки с использованием виртуальной машины VM Bitrix (может быть использовано ПО



«1С-Битрикс24» в формате настроенной виртуальной машины BitrixVM, в том числе в формате Open Virtualization Format - <http://www.1c-bitrix.ru/products/vmbitrix/>).

После установки указанного выше ПО заказчик обращается к правообладателю ПО, и специалисты настраивают ПО на мощностях заказчика.

4. Модули ПО "Модульная система «Цифровой город»"

Панель управления проектами – модуль используется для управления девелоперскими проектами компании

- Карточка проекта
- Таймлайн проекта
- ТЭП и сроки проекта
- Проектная группа

Управление персоналом- модуль используется для управления ключевыми показателями эффективности сотрудников

- KPI
- SLA
- Движение персонала
- Биржа идей

Прикладной функционал – функционал используется в различных департаментах для сокращения времени работы и упрощения поиска информации

- Протоколы собраний
- Документация
- Задачи
- База знаний

5. Примеры кейсов

В данном разделе приведены примеры работы модулей ПО "Модульная система «Цифровой город»", вызов которых осуществляется из основного меню. Все модули устанавливаются при настройке ПО.

KPI

Функционал раздела позволяет внести ключевые показатели в периоде, согласовать их с руководителем и сформировать на основании внесенных данных задачи.

Весь функционал предусматривает 3 глобальных этапа

1. Постановка задач на новый период
2. Внесение корректировок в середине периода
3. Подведение итогов периода

Сотрудник: Давыдов Алена
Руководитель: Корнеев Одура

Оценка выполнения КPI: 0%

Период: 2 полугодие
Год: 2023

Название задачи	Проект	Планируемый результат	Сов...	С...	% КPI	Планир...	Фактический результат
Разработка нового функционала	КИС. Корпоративный портал БЗД	Новый функционал разработан ...			+8%	31.12.2023	

Кнопки: + Добавить строку, + Выбрать выбранные, + Вернуть статус

Карточка проекта

В данном разделе можно изучить детальную информацию по составу проектной команды, информацию оп показателям и срокам проекта.

ЦГ Прем Васил

Рендеры в разработке

Начало проектирования

Общая информация (в т.ч.):

119 980	98 670	21 310	68 241
Общая площадь	Наземная площадь	Подземная площадь	Подземная площадь



Начало работы

Обзор интерфейса и навигации

При входе в ПО "Модульная система «Цифровой город»" пользователю необходимо указать в окне авторизации логин и пароль

Авторизация

admin1

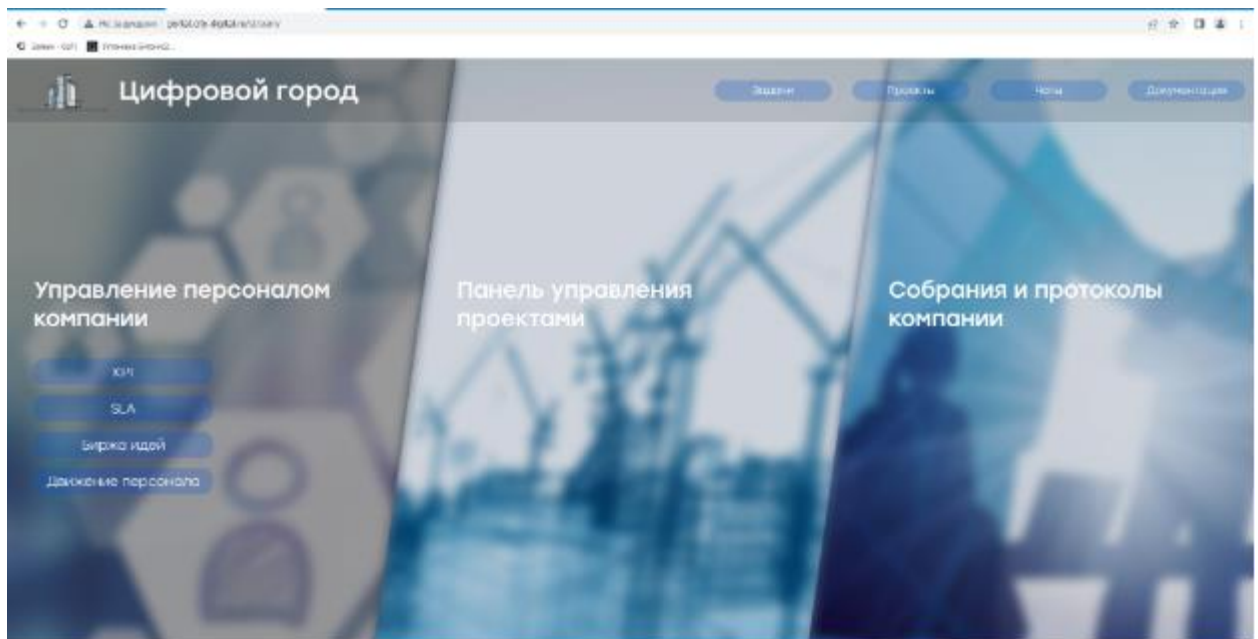
Пароль

Запомнить меня на этом компьютере

Войти

[Забыли свой пароль?](#)

После авторизации пользователь будет переведен на главную страницу ПО "Модульная система «Цифровой город»".



Модуль «Управление персоналом»:

1. KPI – основные элементы интерфейса

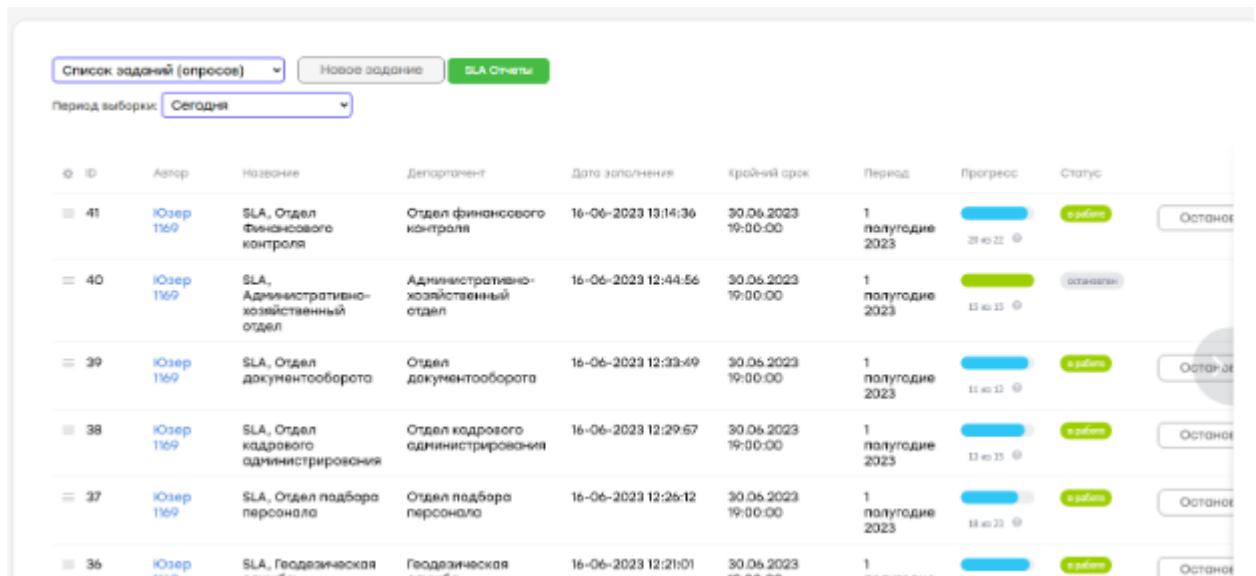
Функционал раздела позволяет внести ключевые показатели в периоде, согласовать их с руководителем и сформировать на основании внесенных данных задачи.

Весь функционал предусматривает 3 глобальных этапа

1. Постановка задач на новый период
2. Внесение корректировок в середине периода
3. Подведение итогов периода



2. SLA – основные элементы интерфейса



Список заданий (опросов) | Новое задание | SLA Отчеты

Период выборки: Сегодня

ID	Автор	Название	Департамент	Дата заполнения	Крайний срок	Период	Прогресс	Статус
41	Юзер 1169	SLA, Отдел Финансового контроля	Отдел финансового контроля	16-06-2023 13:14:36	30.06.2023 19:00:00	1 полугодие 2023	28 из 22	в работе
40	Юзер 1169	SLA, Административно-хозяйственный отдел	Административно-хозяйственный отдел	16-06-2023 12:44:56	30.06.2023 19:00:00	1 полугодие 2023	13 из 12	остановлено
39	Юзер 1169	SLA, Отдел документооборота	Отдел документооборота	16-06-2023 12:33:49	30.06.2023 19:00:00	1 полугодие 2023	11 из 12	в работе
38	Юзер 1169	SLA, Отдел кадрового администрирования	Отдел кадрового администрирования	16-06-2023 12:29:57	30.06.2023 19:00:00	1 полугодие 2023	13 из 15	в работе
37	Юзер 1169	SLA, Отдел подбора персонала	Отдел подбора персонала	16-06-2023 12:26:12	30.06.2023 19:00:00	1 полугодие 2023	18 из 23	в работе
36	Юзер 1169	SLA, Геодезическая	Геодезическая	16-06-2023 12:21:01	30.06.2023 19:00:00	1 полугодие 2023	11 из 12	в работе

Кнопка создания нового опроса- «Новое задание»

Заявка на опрос SLA

Название

SLA, Отдел Финансового контроля

Вариант опросника

Основной опрос

Департамент

Отдел финансового контроля

+ Департамент

Владелец SLA

Юзер 1188

Должность

выбрать

Период от

01.01.2023

Период до

31.03.2023

Крайний срок (реальный)

30.06.2023 19:00:00

Крайний срок (в сообщении)

Крайний срок (в сообщени

Юзер 862 Юзер 886 Юзер 887

Юзер 889 Юзер 984 Юзер 1014

Юзер 1016 Юзер 1052 Юзер 1072

Юзер 1120 ... + Кто оценивает

Текст рассылки

Привет, #NAME#!
Пройди, пожалуйста, опрос по качеству сервиса [B]
[COLOR=#0000ff]#DEPARTMENT# за #PERIOD#[/B]
Пройти опрос необходимо [B]до 23.06.2023[/B]

Опрос является полностью анонимным и займет не более 4 минут. Его можно

Подсказка:

#NAME# - подстановка в текст ФИО сотрудника, который отвечает на вопросы
#DEPARTMENT# - подстановка названия Департамента, по которому проходит опрос
#PERIOD# - подстановка периода оценки
#DEADLINE# - крайний срок
#VOTE_URL# - ссылка на опрос

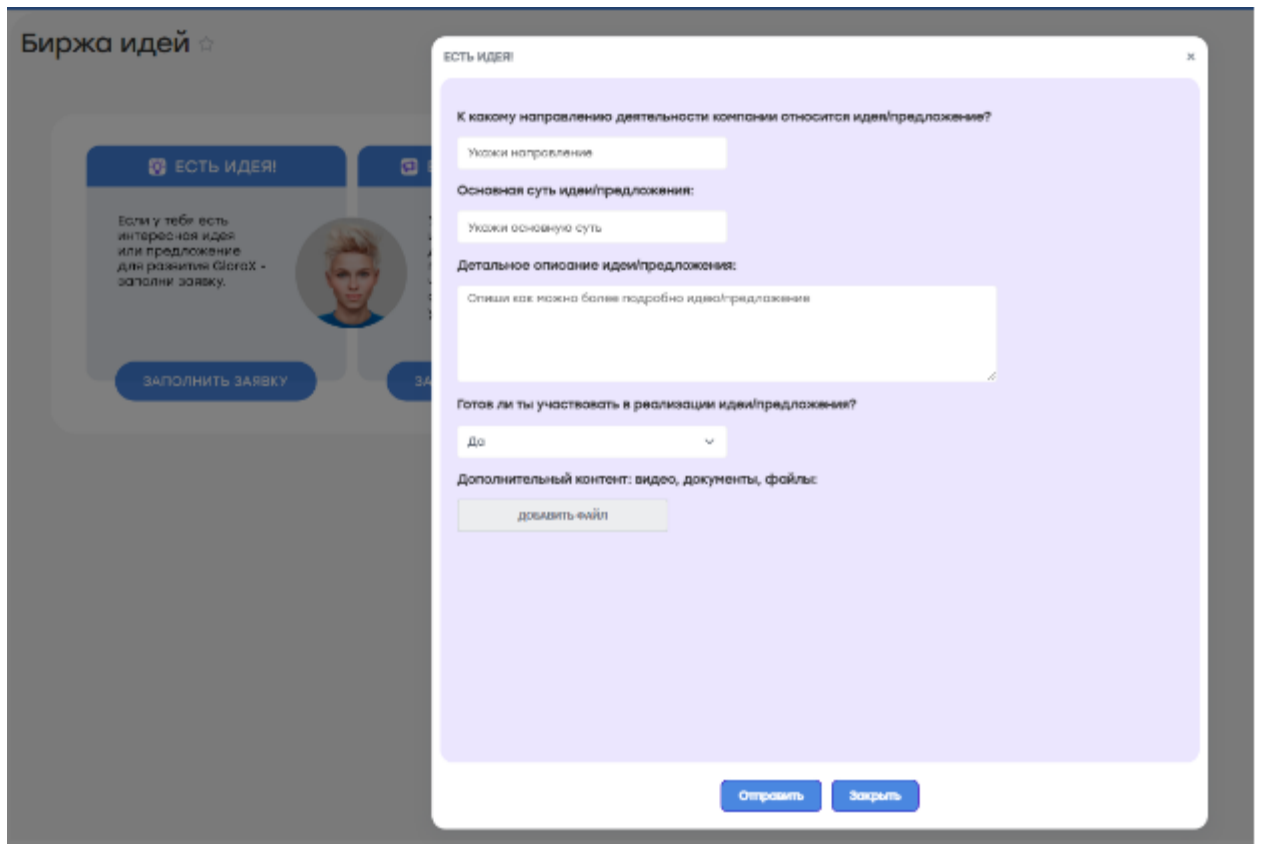
Отправить

Кнопка перехода в раздел с отчетами SLA - «SLA отчеты»

Фильтр выборки – «Период выборки»

Таблица со всеми запущенными опросами с указанием статуса и возможностью остановить опрос или детальнее изучить каждый запущенный опрос.

3. Биржа идей – основные элементы интерфейса

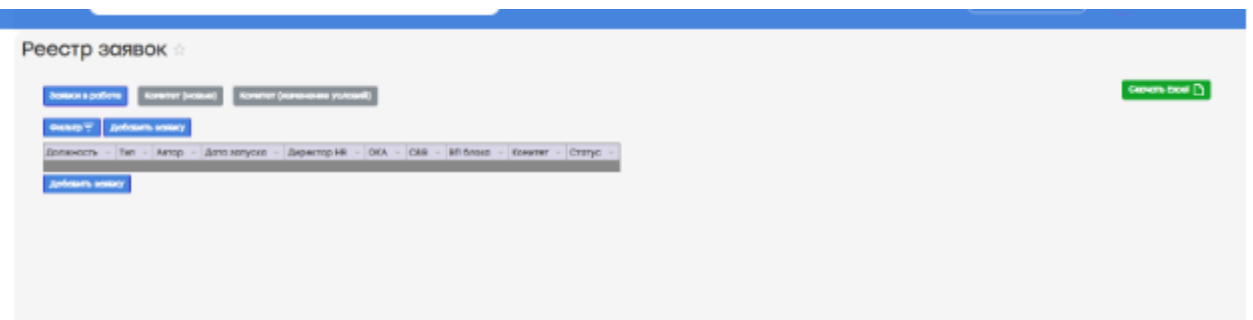


The screenshot shows the 'Биржа идей' (Idea Market) interface. A modal window titled 'ЕСТЬ ИДЕЯ!' (Idea!) is open, displaying a form for submitting an idea. The form includes the following fields and elements:

- Question: "К какому направлению деятельности компании относится идея/предложение?" (To which company activity direction does the idea/proposal relate?).
- Field: "Укажи направление" (Specify direction).
- Section: "Основная суть идеи/предложения:" (Main essence of the idea/proposal).
- Field: "Укажи основную суть" (Specify the main essence).
- Section: "Детальное описание идеи/предложения:" (Detailed description of the idea/proposal).
- Field: "Сними как можно более подробно идею/предложение" (Describe the idea/proposal as detailed as possible).
- Section: "Готов ли ты участвовать в реализации идеи/предложения?" (Are you ready to participate in the implementation of the idea/proposal?).
- Field: "Да" (Yes) with a dropdown arrow.
- Section: "Дополнительный контент: видео, документы, файлы:" (Additional content: video, documents, files).
- Field: "добавить файл" (add file).
- Buttons: "Отправить" (Send) and "Закрыть" (Close).

Форма подачи заявки на идею

4. Движение персонала – основные элементы интерфейса



The screenshot shows the 'Реестр заявок' (Request Register) interface. It features a table with columns for request details and a 'Сменить язык' (Change language) button in the top right corner. The table columns are:

Должность	Тип	Автор	Дата запуска	Директор ИИ	ОКА	СВР	ВР Бюджет	Комитет	Статус
-----------	-----	-------	--------------	-------------	-----	-----	-----------	---------	--------

Buttons for 'Заявки в работе' (Requests in progress), 'Комитет (новый)' (Committee (new)), 'Комитет (отмененные заявки)' (Committee (cancelled requests)), 'Инициатор' (Initiator), and 'Добавить заявку' (Add request) are visible above the table.

В форме отображена табличная часть со всеми запущенными заявками по движению персонала компании

При нажатии кнопки «Добавить заявку» откроется форма добавления новой заявки

Реестр заявок ☆

[Вернуться назад](#)

Выберите тип заявки:

- 1 **Новая должность с новым функционалом**
- 2 **Дополнительная штатная единица**
- 2 **Изменение условий**
- 2 **Замена сотрудника**

Реестр заявок ☆

[Список заявок](#)

Карточка заявки «Новая должность с новым функционалом»

Место в структуре

Описание должности

Требования к должности

Финансовые условия

Условия работы

Обоснование

Блок:

Дирекция IT и цифровых решений

Департамент:

Корпоративные информационные системы

Управление:

без управления

Отдел:

Проект Портал ЦГ Team

Группа:

выбрать:

Проект:

АУР Офис

Прямой руководитель:

отсутствует

Название должности:

Укажите наименование должности

Грейд должности:

выбрать:

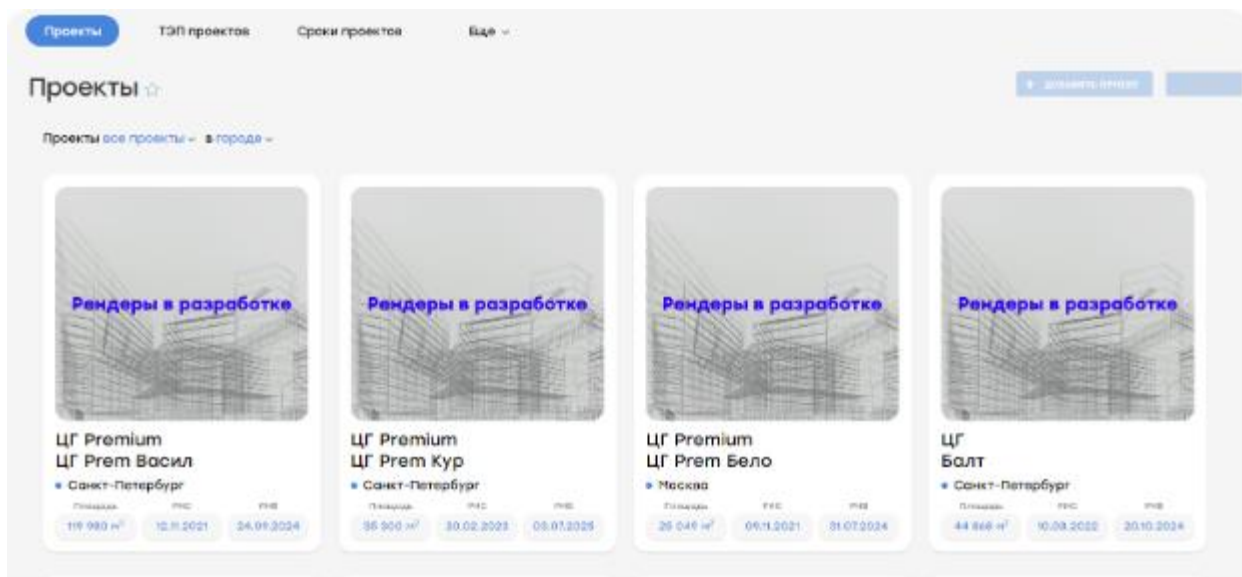
Отправить

После заполнения заявки, в реестре отображается новая заявка, которую необходимо согласовать ответственными сотрудниками, которые указаны в таблице.

Модуль «Панель управления проектами»:

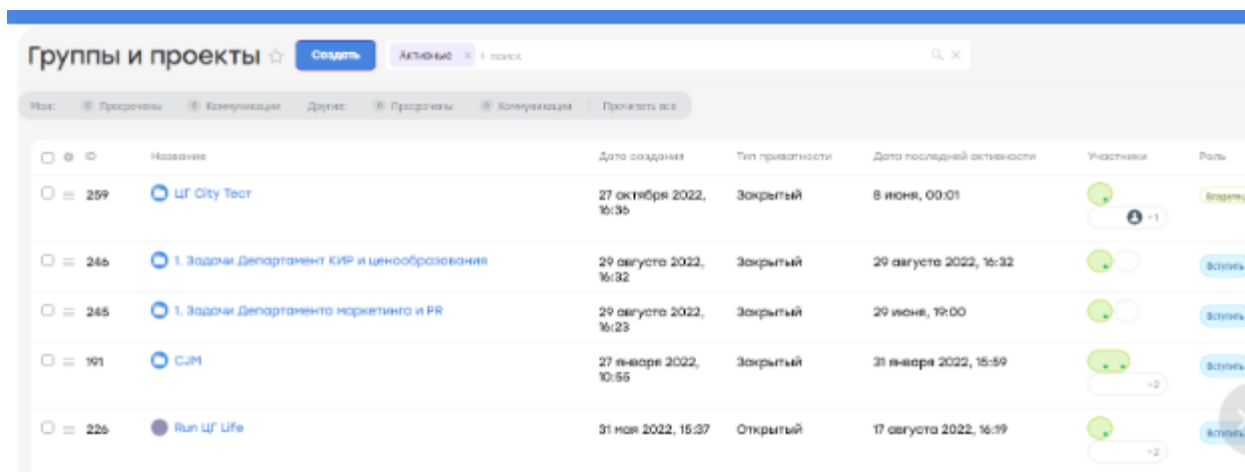
1. Проекты в работе – основные элементы интерфейса

На странице отображается плитка действующих проектов



2. Проектные группы – основные элементы интерфейса

На странице отображается список групп, в которых состоят участники проектов



ID	Название	Дата создания	Тип приватности	Дата последней активности	Участники	Роль
259	ЦГ City Test	27 октября 2022, 16:36	Закрепленный	8 июня, 00:01	1	Владелец
245	1. Задачи Департамента КИР и ценообразования	29 августа 2022, 16:32	Закрепленный	29 августа 2022, 16:32	1	Владелец
245	1. Задачи Департамента маркетинга и PR	29 августа 2022, 16:23	Закрепленный	29 июня, 19:00	1	Владелец
191	CJM	27 января 2022, 10:55	Закрепленный	31 января 2022, 15:59	2	Владелец
226	Run ЦГ Life	31 мая 2022, 15:37	Открытый	17 августа 2022, 16:19	2	Владелец

3. ТЭП и сроки проектов – основные элементы интерфейса

Таблица, в которой отображены показатели по действующим проектам с возможностью дополнительной фильтрации таблиц

№	Наименование	МТ	Ветвь	Общая площадь	Исключенная площадь	Площадь отапливаемой площади	Площадь неотапливаемой площади	Метраж	Исключенный метраж	Продаваемая площадь					Итого, кв.м.	
										Объем	Водоотведение	Службы	Торговля	Склады	Специальные	Специальные
1	ЦГ Премьер 2000	400	СГБ * РД	10 000	50 000	2 200	65 200	30 000		4 400					1 000	400
2	ЦГ Премьер 1000	200	СГБ * РД	50 000	25 000	5 700	21 400	10 000		2 000	100	100	1 000	100	100	100

При нажатии кнопка «Добавить проект» откроется форма создания нового проекта

Добавление проекта

Наименование проекта

Направление
ЦГ Спец

Регион

Общая площадь

Продаваемая площадь

РНС

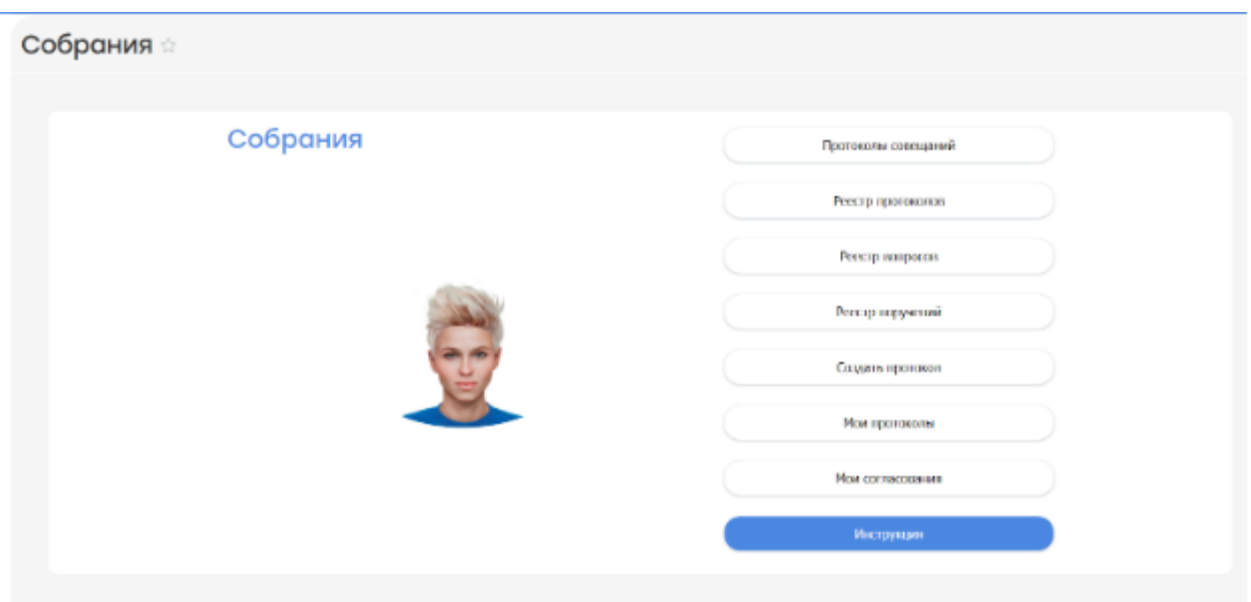
РНВ

Сохранить

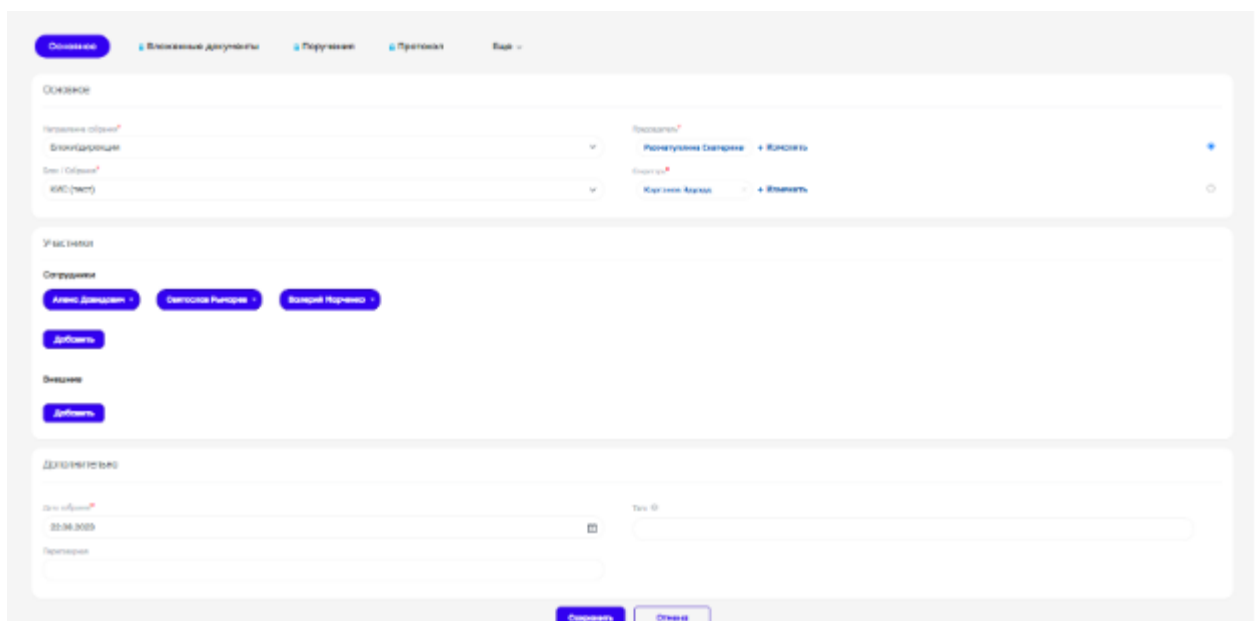
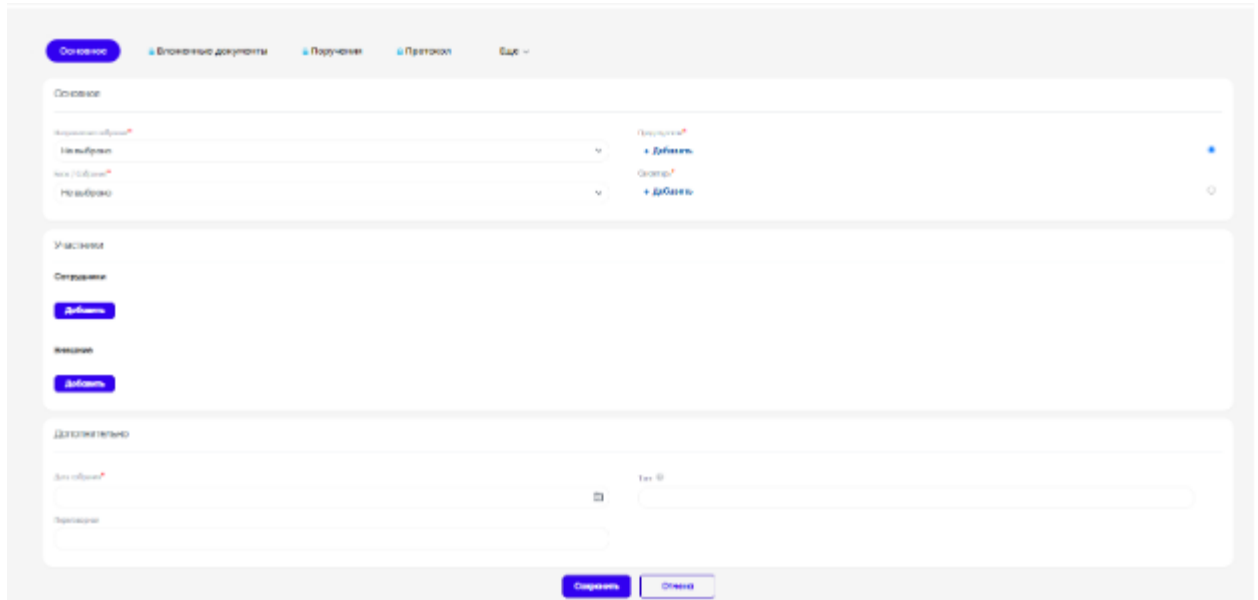
Закрыть

Модуль «Собрания и протоколы компании»

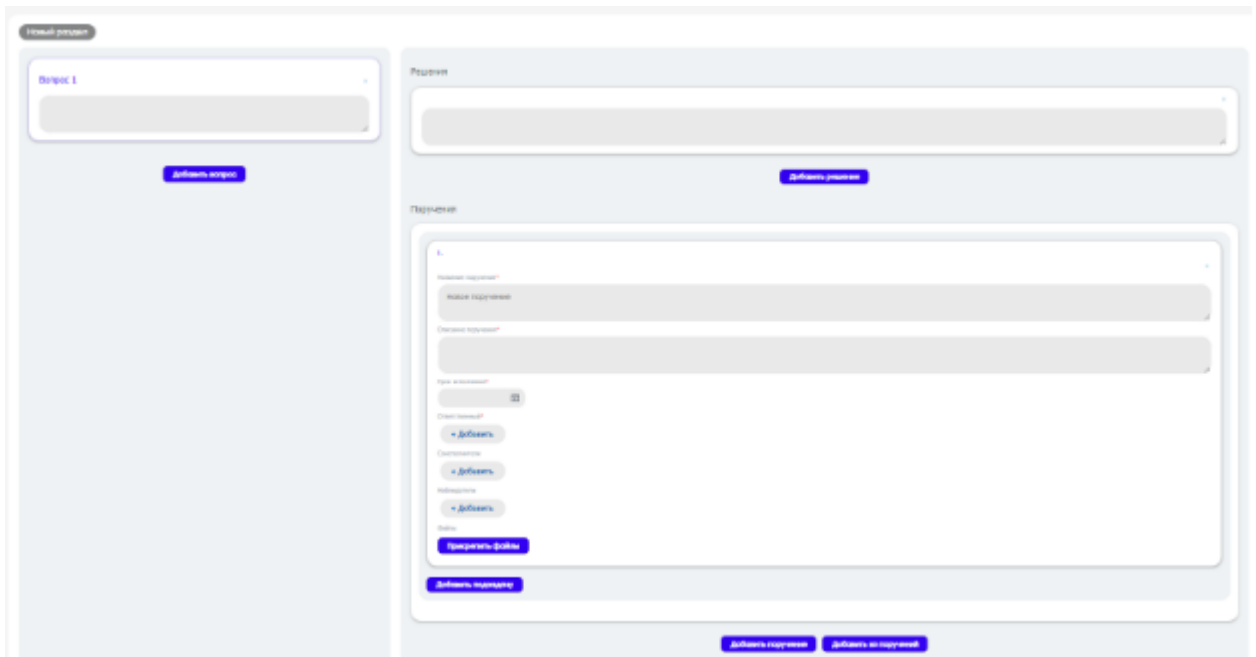
В данном разделе пользователь может создать новый протокол собрания



При создании нового протокола пользователь выбирает направление и блок, добавляет участников протокола и дату собрания



После заполнения основной информации станет доступен раздел с внесением поручений по протоколу

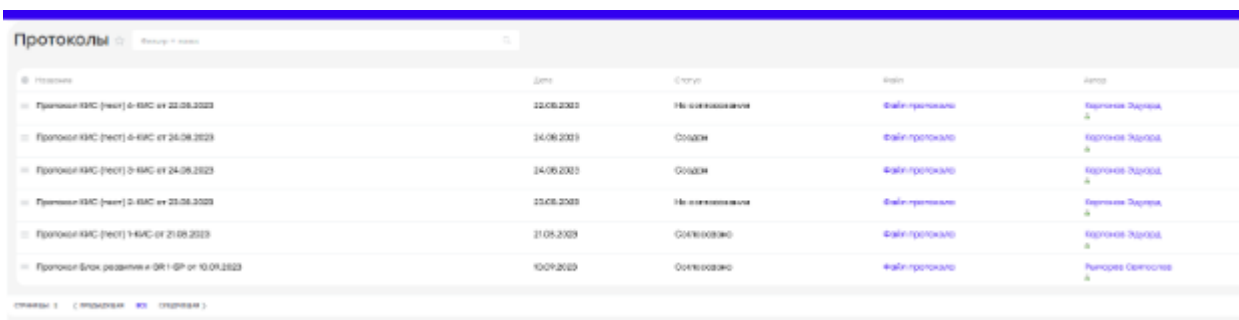


После внесения поручений протокол отправляется на согласование



После согласования всех поручений, создадутся задачи на портале.

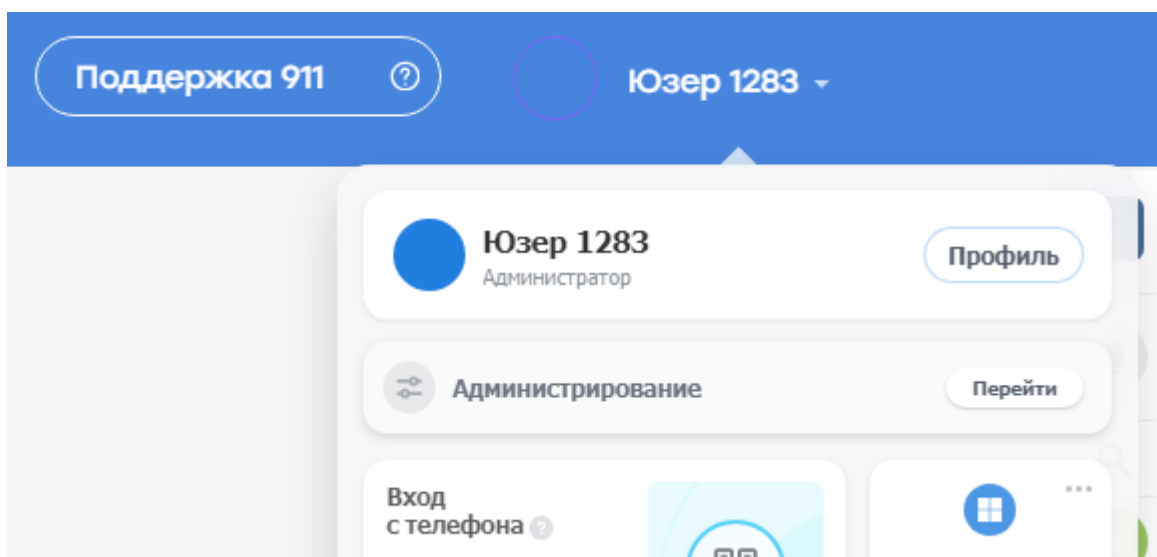
Администраторы могут просматривать реестры протоколов в разделе «Реестр протоколов»



Имя	Дата	Статус	Канал	Автор
Протокол КАС (нет) 0-КАС от 22.08.2023	22.08.2023	Не согласована	Фабри.протокол	Варвара Петрова
Протокол КАС (нет) 0-КАС от 24.08.2023	24.08.2023	Согласен	Фабри.протокол	Варвара Петрова
Протокол КАС (нет) 0-КАС от 24.08.2023	24.08.2023	Согласен	Фабри.протокол	Варвара Петрова
Протокол КАС (нет) 0-КАС от 23.08.2023	23.08.2023	Не согласована	Фабри.протокол	Варвара Петрова
Протокол КАС (нет) 1-КАС от 21.08.2023	21.08.2023	Согласовано	Фабри.протокол	Варвара Петрова
Протокол Блок развития и ОР 1-ОР от 10.08.2023	10.08.2023	Согласовано	Фабри.протокол	Евгений Савицкий

Администрирование ПО "Модульная система «Цифровой город»"

Администрирование всех разделов ведется из административной панели для перехода в административную панель сотруднику нужно выбрать раздел в личном кабинете «Администрирование»



После нажатия данной кнопки откроется административная панель.

Управление проектами производится по адресу:

http://<localhost>/admin/iblock_list_admin.php?IBLOCK_ID=18&type=services&lang=ru&find_section_section=0&SECTION_ID=0&apply_filter=Y

Права пользователей настраиваются на странице:

http://<localhost>/bitrix/admin/group_admin.php?lang=ru

Собрания настраиваются на странице:

http://<localhost>/bitrix/admin/iblock_list_admin.php?IBLOCK_ID=56&type=services&lang=ru&find_section_section=0&SECTION_ID=0&apply_filter=Y



Управление таблицей ТЭП и сроки производится на странице:

http://<localhost>/bitrix/admin/highloadblock_rows_list.php?ENTITY_ID=2&lang=ru

Управление модулем крп на странице:

http://<localhost>/bitrix/admin/highloadblock_rows_list.php?ENTITY_ID=3&lang=ru

Заявки на вакансию администрируются на странице:

http://<localhost>/bitrix/admin/highloadblock_rows_list.php?ENTITY_ID=10&lang=ru

Установка ПО

В папку `/var/www/html/bx-site/` необходимо загрузить архив `CD.zip`, который получает заказчик и распаковать его.

В браузере открыть страницу портала [https://\(Имя портала\)/install.php](https://(Имя портала)/install.php), после чего будет произведена установка нужных таблиц на портале.

После установки таблиц необходимо обновить страницу портала и все функции станут доступны.

Контактная информация

ООО «Цифровой город»

105062, Город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, ул Машкова, д. 14,
помещ. 1Н, ком. 6

Почта: info@city-digital.ru

Телефон: +79183973179